

Inhoudsopgave	1
Woord vooraf	2
Programma Bestuurlijke informatievoorziening	4
Data informatieavonden en startdata.....	4
Studiekosten en boekenlijsten	5
Routebeschrijving	6
Functiegerichte diploma's.....	7

ABC Opleidingen bestaat uit Onderwijsinstituut ABC en ABC Hogeschool. ABC Hogeschool is een Rechtspersoon voor het Hoger Onderwijs erkend door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen op grond van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek.

WOORD VOORAF

ABC Opleidingen (ABC) stelt zich door middel van deze digitale informatiegids aan u voor. Door het aanvragen van deze informatiegids heeft u het voornemen kenbaar gemaakt om (weer) te gaan studeren; een verstandig besluit, waarbij wij u van harte willen ondersteunen.

Er bestaan verschillende redenen om een studie te beginnen, zoals ander werk, interessanter werk en natuurlijk een streven naar betere baan.

ABC wil u bij al deze redenen van harte begeleiden en kenmerkt zich door :

- ▶ doelgerichte opleidingen, die in het bedrijfsleven en bij de overheid een succesvolle carrière mogelijk maken;
- ▶ duidelijke, op het examen gerichte lessen;
- ▶ docenten, die op het gebied van vakbekwaamheid zijn geselecteerd;
- ▶ cursussen, die in delen / modules worden ingedeeld;
- ▶ leerstofplanning, die U als cursist optimaal op het examen voorbereidt;
- ▶ examentrainingen;
- ▶ studies, die met een landelijk erkend examen worden afgesloten;
- ▶ docenten, die daadwerkelijk uitleggen en bereid zijn te helpen.

U begrijpt, dat dit alles alleen dan tot het gewenste resultaat zal leiden, indien u zelf de beschikking heeft over de nodige zelfdiscipline. Deze discipline uit zich niet alleen in het trouw maken van de opgegeven opdrachten, maar ook door het bezoeken van de gegeven lessen.

Werken aan uw toekomst is een uitdaging, waarbij Onderwijsinstituut ABC u graag behulpzaam wil zijn.

In deze informatiegids wordt u geïnformeerd over de mogelijkheden van studies, zoals die door ABC worden aangeboden.

Ik hoop met het voorgaande u een beeld gegeven te hebben van de werkwijze van dit opleidingsinstituut. Indien u vragen heeft, kunt u ons bellen en zal u de verdere gewenste informatie worden verschaft.

WOORD VOORAF

Voor de verdere gegevens ten aanzien van de informatieavonden verwijs ik u naar de specifieke informatie van Uw cursus.

Met ingang van 1 januari 2016 zal het examen Bestuurlijke informatievoorziening digitaal en flexibel als examen worden afgenomen. Dit houdt in, dat een student zelf bepaalt op moment hij / zij examen wenst te doen.

Indien u besluit tot deelname aan één van de studies of de informatieavond (zonder verplichting) wilt bezoeken, wordt u uitgenodigd dit kenbaar te maken via de website www.abc-opleidingen.nl.

De plaatsing zal geschieden naar volgorde van inschrijving c.q. aanmelding, die zowel telefonisch of via de website kan plaatsvinden. Na inschrijving ontvangt de student een unieke inlogcode voor het intranet van ABC.

Voor, tijdens en voor zover nodig na de opleiding kunt u rekenen op begeleiding en advies.

Mede namens de docenten hoop ik op uw deelname aan een studie van Onderwijsinstituut ABC en wens ik u een succesvol studiejaar toe.

Dordrecht, mei 2017

Telefoon: 078 - 6186662
Fax: 078 – 6181904
www.abc-opleidingen.nl
Email: info@abc-opleidingen.nl

Met vriendelijke groet,

J.Rotte

K.v.K. : 23062639
Bankrelatie ABN/AMRO: NL08ABN0508295548

BESTUURLIJKE INFORMATIEVOORZIENING

Elk goed functionerende organisatie is afhankelijk van een goede beschrijving van bedrijfsprocessen. De opleiding Bestuurlijke Informatievoorziening leert u de daarvoor vereiste begrippen en toepassingen/vaardigheden in kaart te brengen.

Tevens geldt dat dit diploma in combinatie met het Praktijkdiploma Managementrapportage (FMR) en Moderne Bedrijfsadministratie (MBA) recht geeft op inschrijving in het register Financieel Management en de titel Financieel Manager (Rfm). Daarnaast vormt deze opleiding een onderdeel van de propedeusefase van de HBO opleiding SPD Bedrijfsadministratie, maar ook van de opleidingen Associate Degree, HBO Accountancy en Assistent Controller.

Het programma bestaat uit:

- Informatievoorzieningproces
- Grondslagen administratieve organisatie
- Inkoop – opslag – verkoop - productieprocessen
- Personeelsvoorzieningproces
- Financieel proces

Het examen is een flexibel en digitaal examen afgelegd bij een examenlocatie van de Associatie.

ALGEMEEN

Studieplaatsen : Dordrecht en Schiedam

Studietijd : 19.00 - 22.00 uur (avond)

Studeertijd : 4 à 6 uur per module per week (excl. lessen)

Studieaanvang : 18 september 2017

Studiekosten : zie link

Examengeld : zie www.associatie.nl

Boekenlijst : zie link

Examenlocaties : zie www.associatie.nl

Inschrijvings-voorwaarden : zie www.abc-opleidingen.nl/inschrijvingsvoorwaarden

Studiekosten

Cursus	Ineens	In termijnen
Praktijkdiploma Best.Inf.voorz.	€ 860,00	3 * € 310,00

Studieboeken

PD BESTUURLIJKE INFORMATIEVOORZIENING		Opleidingsduur 10 maanden
# Leijnse	Bestuurlijke Informatievoorziening	€ 57,95
# Leijnse	Bestuurlijke Informatievoorziening (opgaven)	€ 18,50

Aanmelding voor de studie graag via de website : www.abc-opleidingen.nl

Combinaties van verschillende studies geven recht op een functiegericht diploma uitgegeven door de Associatie van Praktijkexamens. Verdere informatie vindt u op de laatste pagina of via www.associatie.nl

ROUTE BESCHRIJVING LOKATIE DORDRECHT

Leslokatie : Stedelijk Dalton Lyceum
Adres : Overkampweg 125
Telefoon : 078 - 6182978

Vanuit de richting Rotterdam via de A16

Op de A16 in de richting Breda neemt U de afslag 's-Gravendeel, Dordrecht. Bij de stoplichten gaat U linksaf richting Dordrecht, Papendrecht, Gorinchem. U neemt vervolgens de tweede afslag, aangeduid o.a. "H" ASZ Dordrecht. Onderaan de afslag gaat U rechtsaf, de Overkampweg op.

Na 150 meter komt U, terwijl U bij de stoplichten rechtdoor blijft rijden op een rotonde. U neemt de rotonde rechtdoor en ziet aan uw rechterhand het ziekenhuis/politiegebouw. U bevindt zich dan op de Overkampweg. Direct als U het nieuwe appartementencomplex bent gepasseerd, slaat U (circa 200 meter na de rotonde) rechtsaf. U rijdt dan recht op de locatie af. Binnen het hek kunt u uw auto parkeren.

Vanuit de richting Gorinchem / Papendrecht

Op de A15 in de richting Rotterdam neemt U de afslag Dordrecht. Bovenaan de afslag, bij de stoplichten gaat U linksaf de N 3 op richting Papendrecht / Dordrecht. Na de brug over de Merwede de derde afslag nemen; deze is aangeduid met o.a. "H" ASZ Dordwijk. Onderaan de afslag sorteert U linksvoor. (Laan van de Ver.Naties)

Na 200 meter ziet U, terwijl U bij de stoplichten rechtdoor blijft rijden op een rotonde. U neemt deronde rechtdoor en ziet aan uw rechterhand het ziekenhuis/politiegebouw. U bevindt zich dan op de Overkampweg. Direct als U het ziekenhuis bent gepasseerd, slaat U

(circa 200 meter na de rotonde) rechtsaf en U rijdt dan recht op de locatie af. Binnen het hek kunt u uw auto parkeren.

Vanuit de Hoekse Waard via de Kiltunnel

Uit de Kiltunnel komend gaat U bij de stoplichten rechtdoor, richting Dordrecht, Papendrecht, Gorinchem. U neemt vervolgens de tweede afslag, aangeduid o.a "H" ASZ Dordrecht. Onderaan de afslag gaat U rechtsaf, de Overkampweg op.

Na 150 meter komt U, terwijl U bij de stoplichten rechtdoor blijft rijden op een rotonde. U neemt de rotonde rechtdoor en ziet aan uw rechterhand het ziekenhuis/politiegebouw. U bevindt zich dan op de Overkampweg. Direct als U het nieuwe appartementencomplex bent gepasseerd, slaat U (circa 200 meter na de rotonde) rechtsaf. U rijdt dan recht op de locatie af. Binnen het hek kunt u uw auto parkeren.

Vanuit de richting Breda via de A16

Op de A16 neemt U de afslag 's-Gravendeel/Dordrecht/Papendrecht (N3). Bovenaan de afslag bij de stoplichten gaat U rechtsaf de N3 op richting Papendrecht/Dordrecht. U neemt vervolgens de tweede afslag..... (zie verder Vanuit de richting Rotterdam).

FUNCTIEGERICHTE DIPLOMA'S

De arbeidsmarkt vraagt naar functiegerichte diploma's. Deze functiegerichte diploma's kunnen worden behaald en worden verkregen door combinaties van studies, die door Onderwijsinstituut ABC kunnen worden aangeboden zoals:

Financial
Assistant

Dit diploma bestaat uit de studies:

- BKB
- BKC

Houder
Administratiekantoor

Dit diploma bestaat uit de studies:

- PDB
- MBA
- PDL

Medewerker
Administratiekantoor

Dit diploma bestaat uit de studies:

- BKB BKC
- BKL

Assistent
Controller

Dit diploma bestaat uit de studies:

- MBA
- PD BIV
- Financial Management